



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС
МАРИИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МАРИИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ

Принято Советом народных депутатов
Мариинского муниципального округа
28.04.2022

Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов Мариинского муниципального округа, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Кемеровской области от 26.12.2013 № 142-ОЗ «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов в Кемеровской области - Кузбасса», Уставом муниципального образования Мариинский муниципальный округ Кемеровской области – Кузбасса, Совет народных депутатов Мариинского муниципального округа

РЕШИЛ:

1. Внедрить процедуру оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов Мариинского муниципального округа, разработчиками которых являются структурные подразделения администрации Мариинского муниципального округа.
2. Определить администрацию Мариинского муниципального округа уполномоченным органом, ответственным за внедрение и развитие процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Мариинского муниципального округа, экспертизу нормативных правовых актов Мариинского муниципального округа, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности и выполняющим функции по нормативно-правовому, информационному и методическому обеспечению оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и подготовке заключений нормативных правовых актов

органов местного самоуправления Мариинского муниципального округа, за контроль качества проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, разработчиками которых являются структурные подразделения администрации Мариинского муниципального округа.

3. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов Мариинского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, согласно приложению к настоящему решению.

4. Обнародовать настоящее решение на стендах, размещенных в зданиях администрации Мариинского муниципального округа и территориальных управлений администрации Мариинского муниципального округа.

5. Решение вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Аксёненко И.Н. – председателя комитета по аграрной политике, землепользованию, потребительскому рынку и предпринимательству Совета народных депутатов Мариинского муниципального округа.

Председатель Совета народных депутатов
Мариинского муниципального округа



Г.Т. Немцов

Глава Мариинского муниципального округа



А.А. Кривцов

от 04.05.2022 № 17/8

г. Мариинск

ПОРЯДОК
проведения оценки регулирующего воздействия проектов
нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов
Мариинского муниципального округа, затрагивающих вопросы
осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Мариинского муниципального округа (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Кемеровской области от 26.12.2013 № 142-ОЗ «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов в Кемеровской области - Кузбасса» и определяет порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов Мариинского муниципального округа, проектов нормативных правовых актов Мариинского муниципального округа (далее – процедура ОРВ, ОРВ), устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, за исключением:

а) проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов Мариинского муниципального округа, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

б) проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов Мариинского муниципального округа, регулирующих бюджетные правоотношения;

в) проектов нормативных правовых актов Мариинского муниципального округа, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

1.2. В Порядке применяются следующие понятия:

органы-разработчики – структурные подразделения администрации Мариинского муниципального округа, уполномоченные на нормативно-правовое регулирование в соответствующих сферах общественных взаимоотношений, а также на участие в процедуре ОРВ в части, определенной Порядком;

участники процедуры ОРВ и экспертизы - разработчики проектов нормативных правовых актов Мариинского муниципального округа, администрация Мариинского муниципального округа и заинтересованные лица,

принимающие участие в публичных консультациях в ходе проведения процедуры ОРВ и экспертизы;

публичные консультации - открытое обсуждение с заинтересованными лицами проекта нормативного правового акта Мариинского муниципального округа, организуемое разработчиком и (или) уполномоченным органом в ходе проведения процедуры ОРВ и подготовки заключения об ОРВ;

размещение уведомления о подготовке проекта нормативного правового акта Мариинского муниципального округа - этап процедуры ОРВ, в ходе которого разработчик организует обсуждение идеи (концепции) предлагаемого им правового регулирования с заинтересованными лицами;

сводный отчет о результатах проведения ОРВ проекта нормативного правового акта Мариинского муниципального округа (далее - сводный отчет) - документ, содержащий выводы по итогам проведения разработчиком исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения;

заключение об ОРВ - завершающий процедуру ОРВ документ, подготавливаемый администрацией Мариинского муниципального округа и содержащий выводы о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета Мариинского муниципального округа, о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования;

официальный сайт - специализированный информационный ресурс администрации Мариинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения сведений о проведении процедуры ОРВ, в том числе в целях организации публичных консультаций и информирования об их результатах (<https://www.mariinsk.ru/>).

1.3. Процедура ОРВ проектов нормативных правовых актов Мариинского муниципального округа осуществляется в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Мариинского муниципального округа.

1.4. Выбор наилучшего варианта предлагаемого правового регулирования основывается на оценке и сопоставлении качественных и количественных параметров положительных и (или) отрицательных последствий введения каждого из возможных способов правового регулирования в сравнении с существующим к моменту проведения процедуры ОРВ правовым регулированием соответствующей сферы общественных отношений.

1.5. В ходе проведения процедуры ОРВ и представления ее результатов обеспечивается право лиц, интересы которых затрагиваются предлагаемым

правовым регулированием (далее - заинтересованные лица), на беспрепятственный доступ к объективной информации о существующей проблеме и возможных способах ее решения, в том числе путем введения предлагаемого правового регулирования.

1.6. ОРВ проектов нормативных правовых актов проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в подготовленном разработчиком проекте нормативного правового акта Мариинского муниципального округа:

а) высокая степень регулирующего воздействия – проект нормативного правового акта Мариинского муниципального округа содержит положения, устанавливающие ранее не предусмотренные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующие их установлению, и (или) положения, приводящие к возникновению ранее не предусмотренных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности;

б) средняя степень регулирующего воздействия – проект нормативного правового акта Мариинского муниципального округа содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующие их установлению, и (или) положения, приводящие к увеличению ранее предусмотренных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности;

в) низкая степень регулирующего воздействия - проект нормативного правового акта Мариинского муниципального округа не содержит положений, относящихся к высокой или средней степени регулирующего воздействия.

2. Подготовка проекта нормативного правового акта Мариинского муниципального округа, составление сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия проекта, публичные консультации

2.1. Процедуру ОРВ проекта нормативного правового акта Мариинского муниципального округа, включая проведение публичных консультаций с заинтересованными лицами в ходе обсуждения проекта нормативного правового акта Мариинского муниципального округа и сводного отчета (приложение № 1 к Порядку) с использованием официального сайта, осуществляет орган-разработчик. Подготовку заключения об ОРВ и при необходимости проведение публичных консультаций с заинтересованными лицами в ходе подготовки такого заключения осуществляет Администрация Мариинского муниципального округа.

2.2. ОРВ проекта нормативного правового акта Мариинского муниципального округа проводится органом-разработчиком до направления проекта нормативного правового акта Мариинского муниципального округа на согласование в заинтересованные структурные подразделения администрации Мариинского муниципального округа.

2.3. При проведении процедуры ОРВ обеспечивается:

- объективный анализ обоснованности предлагаемого способа правового регулирования, начиная с ранней стадии его разработки (стадия формирования идеи (концепции) введения предлагаемого правового регулирования), посредством сравнения всех возможных способов решения выявленной проблемы, включая вариант невмешательства в регулирование общественных отношений, связанных с выявленной проблемой;

- количественное сопоставление предполагаемых результатов реализации различных вариантов предлагаемого правового регулирования (включая анализ косвенного воздействия на смежные сферы общественных отношений) с учетом требуемых материальных, временных, трудовых затрат на его введение, а также возможных издержек и выгод предполагаемых адресатов такого регулирования;

- свободный доступ заинтересованных лиц для выражения мнения относительно возможных вариантов предлагаемого правового регулирования и обеспечение соответствующего учета такого мнения;

- разделение функций участников процедуры ОРВ путем закрепления за органами-разработчиками обязанности по размещению уведомления, подготовке сводного отчета и проведению публичных консультаций, а за уполномоченным органом - обязанности по подготовке заключения об ОРВ;

- обязательность наличия заключения об ОРВ для проектов нормативных правовых актов Мариинского муниципального округа, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Мариинского муниципального округа обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающих, изменяющих или отменяющих ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов Мариинского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2.4. Для проведения публичных консультаций орган-разработчик размещает на официальном сайте уведомление о подготовке проекта нормативного правового акта Мариинского муниципального округа (по форме согласно приложению № 2 к Порядку), проект нормативного правового акта Мариинского муниципального округа и сводный отчет.

2.5. Срок проведения публичных консультаций составляет не менее 20, 10 и 5 рабочих дней для высокой, средней и низкой степени регулирующего воздействия соответственно.

Разработчик указывает срок, в течение которого будет осуществляться прием предложений заинтересованных лиц, в сводном отчете.

Срок проведения публичных консультаций может быть продлен разработчиком, но не более чем на 15 рабочих дней. Информация об основаниях и сроке такого продления размещается на официальном сайте администрации Мариинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. О проведении публичных консультаций уведомляются:

- администрация Мариинского муниципального округа;

- органы и организации, действующие на территории Мариинского муниципального округа, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

- уполномоченный по защите прав предпринимателей в Кемеровской области - Кузбассе;

- иные лица, которых целесообразно привлечь к публичным консультациям, исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования.

Отсутствие исчерпывающих сведений о круге лиц, интересы которых могут быть затронуты предлагаемым правовым регулированием, не является основанием для отказа от рассылки извещений о проведении публичных консультаций.

2.7. Предложения заинтересованных лиц могут быть получены также посредством проведения совещаний, заседаний экспертных групп, общественных советов и других совещательных и консультационных органов, действующих при администрации Мариинского муниципального округа, проведения опросов представителей групп заинтересованных лиц, а также с использованием иных форм и источников получения информации.

2.8. В ходе публичных консультаций рассматриваются все предложения, поступившие в установленный срок. По результатам рассмотрения предложений в срок не более 5 рабочих дней с даты завершения публичных консультаций разработчиком составляется и подписывается сводка предложений по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

Сводка предложений в течение 15 рабочих дней с даты подписания размещается органом-разработчиком на официальном сайте.

2.9. По результатам рассмотрения предложений, полученных в ходе проведения публичных консультаций, орган-разработчик принимает решения о доработке сводного отчета и проекта нормативного правового акта Мариинского муниципального округа, о мотивированном отклонении поступившего предложения либо об отказе от введения предлагаемого правового регулирования в целях решения выявленной проблемы. Вышеуказанные решения излагаются в сводке предложений.

Доработка сводного отчета и проекта нормативного правового акта Мариинского муниципального округа осуществляется в срок не более 30 рабочих дней. Если в результате доработки органом-разработчиком в проект акта будут внесены изменения, содержащие положения, имеющие высокую или среднюю степень регулирующего воздействия, проект нормативного правового акта Мариинского муниципального округа подлежит повторному размещению на официальном сайте с целью проведения публичных консультаций.

Доработанные сводный отчет и проект нормативного правового акта Мариинского муниципального округа в течение 15 рабочих дней с момента завершения доработки размещаются на официальном сайте и направляются разработчиком вместе со сводкой предложений в администрацию Мариинского муниципального округа для подготовки заключения об ОРВ.

2.10. При наличии разногласий по проекту нормативного правового акта Мариинского муниципального округа и сводному отчету между участниками

процедуры ОРВ и разработчиком, разработчик в срок не более 15 рабочих дней со дня завершения публичных консультаций организует проведение согласительного совещания с участием представителей администрации Мариинского муниципального округа и заинтересованных лиц. К участию в согласительном совещании могут быть привлечены в качестве экспертов представители Совета народных депутатов Мариинского муниципального округа, органов и организаций, действующих на территории Мариинского муниципального округа, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также уполномоченный по защите прав предпринимателей в Кемеровской области - Кузбассе.

Заключение об ОРВ на проект нормативного правового акта Мариинского муниципального округа, по которому между участниками процедуры ОРВ и органом-разработчиком имеются разногласия, подготавливается только при наличии протокола согласительного совещания.

3. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия

3.1. Заключение об ОРВ подготавливается администрацией Мариинского муниципального округа и содержит выводы о наличии либо отсутствии в проекте нормативного правового акта Мариинского муниципального округа положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета Мариинского муниципального округа.

Заключение об ОРВ подготавливается по форме согласно приложению № 4 к Порядку.

Заключение об ОРВ подготавливается администрацией Мариинского муниципального округа в следующие сроки:

15 рабочих дней - для проектов нормативных правовых актов Мариинского муниципального округа, содержащих положения, имеющие высокую и среднюю степень регулирующего воздействия;

10 рабочих дней - для проектов нормативных правовых актов Мариинского муниципального округа, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

3.2. В случае если администрацией Мариинского муниципального округа сделан вывод о том, что разработчиком при подготовке проекта нормативного правового акта Мариинского муниципального округа не соблюден порядок проведения ОРВ, проект нормативного правового акта Мариинского муниципального округа и сводный отчет возвращаются органу-разработчику на доработку.

В таком случае администрация Мариинского муниципального округа письменно извещает орган-разработчик о несоблюдении порядка проведения ОРВ в течение соответствующего срока подготовки заключения об ОРВ.

3.3. В случае соответствия проведенной органом-разработчиком процедуры ОРВ установленным требованиям администрация Мариинского муниципального округа осуществляет анализ обоснованности выводов органа-разработчика относительно необходимости введения предлагаемого им способа правового регулирования, анализ положений проекта нормативного правового акта Мариинского муниципального округа на их избыточность, а также анализ обоснованности возможных расходов всех заинтересованных сторон, возникающих в связи с введением предлагаемого правового регулирования.

При проведении анализа проекта нормативного правового акта Мариинского муниципального округа и сводного отчета администрация Мариинского муниципального округа вправе вынести проект нормативного правового акта Мариинского муниципального округа и сводный отчет на обсуждение Совета по проведению оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов Мариинского муниципального округа.

3.4. Мнение администрации Мариинского муниципального округа относительно обоснований выбора предлагаемого разработчиком варианта правового регулирования, а также иные замечания (при их наличии) включаются в заключение об ОРВ.

Выявленные в проекте нормативного правового акта Мариинского муниципального округа положения, вводящие избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующие их введению, а также положения, способствующие возникновению необоснованных расходов указанных субъектов и бюджета Мариинского муниципального округа, отражаются в заключении об ОРВ.

3.5. Заключение об ОРВ структурно включает в себя вводную, описательную, мотивировочную и заключительную (итоговую) части.

Во вводной части заключения об ОРВ указываются наименования проекта нормативного правового акта Мариинского муниципального округа, краткие сведения о проведенных в рамках процедуры ОРВ мероприятиях и их сроках.

В описательной части заключения об ОРВ представляются основные положения предлагаемого правового регулирования, содержащиеся в сводном отчете выводы органа-разработчика об обоснованности предлагаемого правового регулирования и результаты публичных консультаций.

В мотивировочной части заключения об ОРВ излагается позиция администрации Мариинского муниципального округа относительно предлагаемого правового регулирования.

Итоговым выводом заключения об ОРВ является вывод, о наличии либо отсутствии в проекте нормативного правового акта Мариинского муниципального округа положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Мариинского муниципального округа.

3.6. В случае если в заключении об ОРВ содержатся выводы, о наличии в проекте нормативного правового акта Мариинского муниципального округа положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета города, орган-разработчик устраняет замечания, указанные в заключении, и осуществляет доработку проекта нормативного правового акта Мариинского муниципального округа. После доработки проект нормативного правового акта Мариинского муниципального округа повторно направляется в администрацию Мариинского муниципального округа для получения заключения об ОРВ.

3.7. Заключение об ОРВ в течение 2 рабочих дней с даты подписания размещается администрацией Мариинского муниципального округа на официальном сайте.

В случае отсутствия предложений по результатам публичных консультаций в отношении нормативных правовых актов, указанных в абзаце третьем пункта 1.6 настоящего Порядка, заключение не подготавливается.

4. Проведение экспертизы нормативных правовых актов Мариинского муниципального округа

4.1. Экспертиза проводится в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4.2. Экспертиза проводится в отношении нормативных правовых актов Мариинского муниципального округа, регулирующих отношения, участниками которых являются или могут являться субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4.3. Экспертиза осуществляется на основании предложений о проведении экспертизы, поступивших в администрацию Мариинского муниципального округа:

- а) от органов государственной власти Кемеровской области – Кузбасса;
- б) структурных подразделений администрации Мариинского муниципального округа;
- в) научно-исследовательских, общественных и иных организаций;
- г) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов;
- д) иных лиц.

4.4. На основании предложений о проведении экспертизы, поступивших в администрацию Мариинского муниципального округа, составляется план проведения экспертизы (далее - план).

Нормативные правовые акты Мариинского муниципального округа включаются в план при наличии сведений, указывающих, что положения нормативного правового акта Мариинского муниципального округа могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Данные сведения могут быть получены администрацией Мариинского муниципального округа как в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы, так и самостоятельно в связи с осуществлением функций по выработке муниципальной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

4.5. План утверждается администрацией Мариинского муниципального округа на год, а также размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В течение года администрация Мариинского муниципального округа вносит изменения в план в следующих случаях:

а) включенный в план нормативный правовой акт Мариинского муниципального округа отменен или признан утратившим силу в текущем году;

б) в администрацию Мариинского муниципального округа поступили мотивированные обращения лиц, указанных в пункте 6.3 Порядка, о проведении экспертизы нормативного правового акта Мариинского муниципального округа в текущем году.

План с внесенными изменениями утверждается администрацией Мариинского муниципального округа, а также размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.6. Срок проведения экспертизы составляет не более 3 месяцев. Срок проведения экспертизы при необходимости может быть продлен администрацией Мариинского муниципального округа, но не более чем на 1 месяц.

4.7. В ходе экспертизы проводятся публичные консультации, исследование нормативного правового акта Мариинского муниципального округа на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, и составляется мотивированное заключение об экспертизе по форме согласно приложению 5 к Порядку.

4.8. Публичные консультации проводятся в течение одного месяца со дня, установленного для начала экспертизы.

На официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается уведомление о проведении экспертизы с указанием срока начала и окончания публичных консультаций.

4.9. Структурные подразделения администрации Мариинского муниципального округа по запросу администрации Мариинского муниципального округа представляют необходимые материалы в целях проведения экспертизы.

В случае если структурными подразделениями администрации Мариинского муниципального округа на запрос администрации Мариинского муниципального округа в установленный срок не представлены необходимые в целях проведения экспертизы материалы, сведения об этом указываются в тексте заключения.

Администрация Мариинского муниципального округа обращается к представителям предпринимательского сообщества и иным заинтересованным

лицам с запросом информационно-аналитических материалов по предмету экспертизы, предлагая в нем срок для их представления.

4.10. При проведении исследования следует:

а) рассматривать замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций;

б) анализировать положения нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения;

в) определять характер и степень воздействия положений нормативного правового акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;

г) устанавливать наличие затруднений в осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, вызванных применением положений нормативного правового акта Мариинского муниципального округа, а также их обоснованность и целесообразность для целей государственного регулирования соответствующих отношений.

4.11. По результатам исследования составляется проект заключения об экспертизе.

В проекте заключения об экспертизе указываются сведения:

а) о нормативном правовом акте Мариинского муниципального округа, в отношении которого проводится экспертиза, источниках его официального опубликования, структурном подразделении администрации Мариинского муниципального округа, принявшем нормативный правовой акт.

б) о выявленных положениях нормативного правового акта Мариинского муниципального округа, которые, исходя из анализа их применения для регулирования отношений предпринимательской или инвестиционной деятельности, создают необоснованные затруднения при осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений;

в) об обосновании сделанных выводов;

г) о проведенных публичных мероприятиях.

4.12. Проект заключения об экспертизе направляется в структурные подразделения администрации Мариинского муниципального округа с указанием срока окончания приема замечаний и предложений.

Проект заключения также может направляться представителям предпринимательского сообщества на отзыв с указанием срока его представления.

Поступившие в администрацию Мариинского муниципального округа в установленный срок отзывы, замечания и предложения рассматриваются при доработке проекта заключения.

4.13. После подписания заключение об экспертизе размещается на официальном сайте администрации Мариинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также направляется лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы данного нормативного правового акта Мариинского муниципального округа, и в структурное подразделение администрации Мариинского муниципального округа, разработавшего нормативный правовой акт.

4.14. По результатам экспертизы администрация Мариинского муниципального округа в случае выявления в нормативном правовом акте Мариинского муниципального округа положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, вносит структурному подразделению администрации Мариинского муниципального округа, разработавшему нормативный правовой акт Мариинского муниципального округа, предложение об отмене или изменении нормативного правового акта Мариинского муниципального округа или его отдельных положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4.15. Структурное подразделение администрации Мариинского муниципального округа, разработавшее нормативный правовой акт и получившее предложение об отмене или изменении нормативного правового акта Мариинского муниципального округа или его отдельных положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, в срок не более одного месяца представляет в администрацию Мариинского муниципального округа информацию о планируемых действиях по отмене, изменению, либо об отказе от отмены или изменению нормативного правового акта или его отдельных положений вместе с обоснованием таких действий.

Администрация Мариинского муниципального округа в течение 3 рабочих дней размещает данную информацию на официальном сайте администрации Мариинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 1
к Порядку проведения оценки регулирующего
воздействия проектов нормативных правовых актов
и экспертизы нормативных актов
Мариинского муниципального округа,
затрагивающие вопросы осуществления
предпринимательской и инвестиционной деятельности

Форма
сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия

1. Наименование проекта нормативного правового акта (далее - проект акта):

(место для текстового описания)

2. Адрес размещения уведомления о публичных консультациях по проекту акта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (полный электронный адрес):

(место для текстового описания)

3. Разработчик проекта акта: _____

Наименование _____

Почтовый адрес _____

Режим работы _____

4. Контакты ответственного лица:

Ф.И.О. _____

Должность _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

5. Степень регулирующего воздействия проекта акта (высокая/средняя/низкая)

(место для текстового описания)

6. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования: _____

(место для текстового описания)

Оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы: _____

(место для текстового описания)

7. Цели предлагаемого регулирования и их соответствие принципам правового регулирования: _____

(место для текстового описания)

Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого нормативного правового акта в данной области: _____

(место для текстового описания)

8. Описание предлагаемого регулирования: _____

(место для текстового описания)

8.1. Описание иных возможных способов решения проблемы:

(место для текстового описания)

8.2. Обоснование выбора предлагаемого способа решения проблемы:

(место для текстового описания)

9. Основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы местного самоуправления, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым

регулированием: _____

(место для текстового описания)

Оценка количества таких субъектов (единиц): _____

(место для текстового описания)

10. Новые функции, полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления или сведения об их изменении, а также порядок их реализации: _____

(место для текстового описания)

11. Оценка соответствующих расходов (возможных поступлений) бюджета Прокопьевского муниципального округа: _____

(место для текстового описания)

12. Новые или изменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Мариинского муниципального округа обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающие или изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов Мариинского муниципального округа обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также порядок организации их исполнения: _____

(место для текстового описания)

13. Оценка расходов и доходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей либо изменением содержания таких обязанностей, а также связанных с введением или изменением ответственности: _____

(место для текстового описания)

14. Предполагаемая дата вступления в силу проекта нормативного правового акта, необходимость установления переходных положений (переходного периода), а также эксперимента: _____

(место для текстового описания)

15. Сведения о результатах публичных консультаций:

сроки публичных консультаций: _____

(место для текстового описания)

лица, организации, представившие предложения: _____

(место для текстового описания)

16. Иные сведения, которые, по мнению органа-разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования: _____

(место для текстового описания)

Приложение 2

к Порядку проведения оценки регулирующего
воздействия проектов нормативных правовых актов
и экспертизы нормативных актов Мариинского
муниципального округа, затрагивающие вопросы осуществления
предпринимательской и инвестиционной деятельности

Уведомление
о разработке предлагаемого нормативного правового акта

Настоящим _____
(наименование органа-разработчика)
извещает о начале обсуждения проекта нормативного правового акта и сборе предложений
заинтересованных лиц.

Предложения принимаются по адресу: _____, а также по
адресу электронной почты: _____.

Степень регулирующего воздействия _____
положений, содержащихся в подготовленном
проекте нормативного правового акта: _____.

Сроки приема предложений: _____.

Место размещения уведомления в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет» (полный электронный адрес): _____.

Все поступившие предложения будут рассмотрены. Сводка предложений будет
размещена на сайте _____ (адрес официального сайта) не позднее
_____ (число, месяц, год).

1. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый нормативный
правовой акт: _____.

(место для текстового описания)

2. Цели предлагаемого нормативного правового акта: _____.

(место для текстового описания)

3. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых
вытекает необходимость разработки предлагаемого нормативного правового акта в данной
области _____.

(место для текстового описания)

4. Планируемый срок вступления в силу предлагаемого нормативного правового акта: _____.

(место для текстового описания)

5. Сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления
переходного периода _____.

(место для текстового описания)

6. Иная информация по решению органа-разработчика, относящаяся к сведениям о
подготовке _____ предлагаемого _____ нормативного _____ правового
акта: _____.

(место для текстового описания)

К уведомлению прилагаются:

	Перечень вопросов для участников публичных консультаций	
	Иные материалы, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить необходимость введения предлагаемого нормативного правового акта	

Приложение 3
к Порядку проведения оценки регулирующего
воздействия проектов нормативных правовых актов
и экспертизы нормативных актов Мариинского
муниципального округа, затрагивающие вопросы
осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности

Сводка предложений

(наименование проекта нормативного правового акта)

Ссылка на проект: _____

Степень регулирующего воздействия проекта: _____

Дата проведения публичного обсуждения: _____

Количество экспертов, участвовавших в обсуждении: _____

Отчет сгенерирован: _____

	Участник обсуждения	Позиция участника обсуждения	Комментарии разработчика

Общее количество поступивших предложений	
Общее количество учтенных предложений	
Общее количество частично учтенных предложений	
Общее количество неучтенных предложений	

" ____ " _____ 20 ____ г.

Ф.И.О. руководителя

Дата

Подпись

Приложение 4

к Порядку проведения оценки регулирующего
воздействия проектов нормативных правовых актов
и экспертизы нормативных актов
Мариинского муниципального округа,
затрагивающих вопросы осуществления
предпринимательской и инвестиционной деятельности

Форма
заключения об оценке регулирующего воздействия

Бланк письма
уполномоченного органа

Наименование
органа-разработчика

_____ в соответствии с _____
(наименование уполномоченного органа) (нормативный правовой акт, устанавливающий порядок проведения оценки регулирующего воздействия)

(далее - Правила проведения оценки регулирующего воздействия), рассмотрел проект _____
(наименование проекта нормативного правового акта)

(далее - проект акта), подготовленный и направленный для подготовки настоящего заключения _____
(наименование структурного подразделения администрации Мариинского муниципального округа, направившего проект акта)

(далее - разработчик), и сообщает следующее.
Проект акта направлен разработчиком для подготовки настоящего заключения _____.
(впервые / повторно)

_____.
(информация о предшествующей подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта)

Степень регулирующего воздействия положений, содержащихся в подготовленном проекте нормативного правового акта _____.

Органом-разработчиком проведены публичные обсуждения уведомления в сроки с _____ по _____, а также проекта акта _____
(срок начала публичного обсуждения) (срок окончания публичного обсуждения)

и сводного отчета в сроки с _____ по _____.
(срок начала публичного обсуждения) (срок окончания публичного обсуждения)

Информация об оценке регулирующего воздействия проекта акта размещена разработчиком на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» _____ по адресу: _____.

(полный электронный адрес размещения проекта акта в
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

В ходе подготовки настоящего заключения _____ были проведены
публичные консультации в сроки с _____
по _____
(срок начала публичных консультаций)
(срок окончания публичных консультаций)

(краткие комментарии о проведенных публичных консультациях, включая
обоснование необходимости их проведения, количества и состава участников,
основной вывод)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта акта с учетом
информации, представленной разработчиком в сводном отчете,
_____ сделаны следующие выводы
(наименование уполномоченного органа)

(вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы
предложенным способом регулирования)

(вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные
обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере
предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их
введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных
расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной
экономической деятельности, а также бюджета Мариинского муниципального округа)

(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Указание (при наличии) на приложения.

(подпись уполномоченного
должностного лица) И.О. Фамилия

Приложение 5
к Порядку проведения оценки регулирующего
воздействия проектов нормативных правовых
актов и экспертизы нормативных актов
Мариинского муниципального округа,
затрагивающие вопросы осуществления
предпринимательской и инвестиционной деятельности

Форма
заключения об экспертизе

Бланк письма
уполномоченного органа

_____ в соответствии с _____
(наименование уполномоченного органа) (нормативный правовой акт,
устанавливающий порядок
проведения экспертизы)

(далее - Правила проведения экспертизы), рассмотрел _____

_____ (наименование нормативного правового акта, подготовленного и направленного для
подготовки настоящего заключения)

_____ (наименование структурного подразделения администрации Мариинского муниципального
округа, направившего проект акта) (далее - разработчик), и сообщает следующее.
Нормативный правовой акт направлен для подготовки настоящего заключения

_____ (впервые / повторно)

_____ (информация о предшествующей подготовке заключения об экспертизе
нормативного правового акта)

Степень регулирующего воздействия положений, содержащихся в подготовленном
проекте нормативного правового акта _____.

Администрацией Мариинского муниципального округа проведены публичные
консультации в сроки с _____ по _____.

(срок начала публичного обсуждения)

(срок окончания публичного
обсуждения)

Информация об экспертизе нормативного правового акта размещена уполномоченным
органом на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
по _____ адресу:

_____ (полный электронный адрес размещения нормативного правового акта в
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

В ходе подготовки настоящего заключения _____ были
проведены публичные консультации в сроки (в случае их проведения) уполномоченным
органом с _____ по _____.

(срок начала публичных
консультаций)

(срок окончания публичных
консультаций)

(краткие комментарии о проведенных публичных консультациях, включая обоснование необходимости их проведения, количества и состава участников, основной вывод)

На основе проведенной экспертизы нормативного правового акта сделаны следующие выводы_

(вывод о наличии либо отсутствии положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности)

(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Указание на приложения (при наличии).

(подпись уполномоченного
должностного лица) И.О. Фамилия