**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о проведении отбора на получение субсидии на проведение сезонных полевых работ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Общая информация** | |
| Наименование отбора | Отбор для предоставления  субсидии на проведение сезонных полевых работ. |
| Нормативный  правовой акт | Правила предоставления субсидии на возмещение части затрат на проведение сезонных полевых работ, утвержденные Постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 28.05.2019 № 338 (далее - Правила). |
| Критерии отбора | Претендент является сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии со [статьей 3](consultantplus://offline/ref=CF27772A18AFF36D3F0E2C1029A0FEC3692E95005BEA7A1B1078D8CC3E57018CCB4D4BC4288F1E97A139627885B778332BA2C1EF1C32E9E8U8QFE) Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных потребительских кооперативов и субъектов малого предпринимательства);  наличие посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, а также картофелем и овощными культурами открытого грунта, в отчетном финансовом году, по данным Федеральной службы государственной статистики;  наличие затрат на проведение комплекса работ, отвечающих целям, указанным в пункте [1.3](http://mcx42.ru/obyavlenie-ot-21012022_#P59) настоящих Правил, в формах № 9-АПК или № 1-КФХ отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год;  на посев при проведении комплекса работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию в 10-м регионе сети государственного сортоиспытания, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, для овощных культур ГОСТ Р 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля ГОСТ 33996-2016 |
| **Контактная информация** | |
| Организатор отбора | Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса |
| Контактные телефоны | 8 - (3842) 36-73-42 |
| Контактное лицо | Вахонин Дмитрий Георгиевич |
| Местонахождение и почтовый адрес | 650000, город Кемерово, проспект Кузнецкий, 22А |
| Адрес электронной почты | dvahonin@mail.ru |
| Официальный сайт | http://mcx42.ru |
| Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых обеспечивается проведение отбора | Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса/ Деятельность/ Программы и проекты.  (http://mcx42.ru/uchastie\_v\_tselevykh\_i\_inykh\_programmakh) |
| **Информация о проведении отбора** | |
| Срок проведения отбора | С 25 января 2022 года по 23 февраля 2022 |
| Начало приема заявок на участие в отборе | 25 января 2022 года |
| Окончание приема заявок на участие в отборе | 23 февраля 2022 года |
| Место и время приема заявок на участие в отборе | Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса,  650000, город Кемерово, проспект Кузнецкий, 22А, кабинет № 36 (4-й этаж), с понедельника по пятницу с 8.30 до 17.30, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00 (кроме выходных и праздничных дней). |
| Цель предоставления субсидии | Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия «Возмещение части затрат на проведение сезонных полевых работ»  подпрограммы  «Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства» государственной программы Кемеровской области – Кузбасса «Государственная поддержка агропромышленного комплекса и устойчивого развития сельских территорий Кузбасса» на 2014-2024 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.10.2013 № 464 (далее – Государственная программа), на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на проведение сезонных полевых работ,  связанных с производством сельскохозяйственной продукции, в расчете на    1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, а также картофелем и овощами открытого грунта. |
| Результат предоставления субсидии | Результатом предоставления субсидии является достижение показателей «Валовой сбор картофеля в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей» (тыс. тонн);  «Валовой сбор овощей открытого грунта в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей» (тыс. тонн);  «Размер посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными и кормовыми сельскохозяйственными культурами» (тыс. га), значение которых установлено Государственной программой. |
| **Требования к претендентам и перечень документов, представляемых претендентами для подтверждения их соответствия**  **указанным требованиям** | |
| Требования к претендентам | На дату подачи заявления претенденты должны соответствовать следующим требованиям:  должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Кемеровской областью - Кузбассом;  претенденты - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а претенденты - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;  в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере претендента - юридического лица, о претенденте - индивидуальном предпринимателе;  претенденты не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;  претенденты не должны привлекаться к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» в году, предшествующем году получения субсидии;  претендент не должен получать средства областного и местного бюджетов в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3  настоящих Правил; |
| Перечень документов, представляемых претендентами для подтверждения их соответствия указанным требованиям | Претендент вправе по собственной инициативе представить в Министерство:  справку налогового органа об отсутствии у претендента неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (справка действительна в течение 10 рабочих дней с даты, на которую дана справка), выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;  информацию об отсутствии в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве в отношении заявителя (распечатывается с официального сайта http://bankrot.fedresurs.ru);  выписку из реестра дисквалифицированных лиц о дисквалифицированном лице или справку об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц информации о запрашиваемом лице, выданную Федеральной налоговой службой. |
| **Порядок подачи заявлений и документов претендентами и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявлений и документов** | |
| Порядок подачи заявлений и документов | Претендент в срок, указанный в объявлении, представляет в Министерство заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящим  Правилам, которое включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о претенденте, о подаваемом претендентом заявлении, иной информации о претенденте, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) и следующие документы:  а) информацию по формам федерального государственного статистического наблюдения № [29-сх](consultantplus://offline/ref=74DB5F1AD8495C6051F66F51BAC0EB9D2C9FE843F858DD6451C820962F30FF3BA748A51EA78EE068F440FBFB1B0D2B2CF863C08E52B8FFABF567D) «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или № [2-фермер](consultantplus://offline/ref=74DB5F1AD8495C6051F66F51BAC0EB9D2C9FE64DF958DD6451C820962F30FF3BA748A51EA78FE666FB40FBFB1B0D2B2CF863C08E52B8FFABF567D) «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за отчетный финансовый год, заверенную органами государственного статистического учета или печатью претендента (при ее наличии) и подписью руководителя претендента, а также печатью управления (отдела) сельского хозяйства органа местного самоуправления (при ее наличии) и подписью начальника управления (отдела) сельского хозяйства органа местного самоуправления;  б) информацию по формам федерального государственного статистического наблюдения №[П-1 (СХ)](consultantplus://offline/ref=74DB5F1AD8495C6051F66F51BAC0EB9D2C9EE14DF850DD6451C820962F30FF3BA748A51EA788EE67FC40FBFB1B0D2B2CF863C08E52B8FFABF567D) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции» или №[3-фермер](consultantplus://offline/ref=74DB5F1AD8495C6051F66F51BAC0EB9D2C9FE64DF958DD6451C820962F30FF3BA748A51EA78EE067FF40FBFB1B0D2B2CF863C08E52B8FFABF567D) «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовья скота» за отчетный месяц, предшествующий месяцу его обращения за получением субсидии, заверенную органами государственного статистического учета или печатью претендента (при ее наличии) и подписью руководителя претендента, а также печатью управления (отдела) сельского хозяйства органа местного самоуправления (при ее наличии) и подписью начальника управления (отдела) сельского хозяйства органа местного самоуправления, подтверждающую наличие поголовья сельскохозяйственных животных у претендентов, занимающихся производством животноводческой продукции, при заполнении в справке-расчете, указанной в подпункте «в» настоящего пункта, строк: «5. Кормовые однолетние культуры», «6. Кормовые многолетние культуры»;  в) справку-расчет о субсидии на  проведение сезонных полевых работ по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;  г) информацию по формам № 9-АПК или № 1-КФХ, отражающим затраты на проведение комплекса работ за отчетный финансовый год;  д) копию типовой межотраслевой [формы № СП-13](consultantplus://offline/ref=74DB5F1AD8495C6051F66F51BAC0EB9D2D9DE847FA5A806E59912C94283FA02CA001A91FA688E26BF61FFEEE0A552729E27CC3924EBAFDFA69D) «Акт расхода семян и посадочного материала» на высеянные семена сельскохозяйственных культур под урожай предыдущего года, заверенную руководителем претендента;  е) копии акта апробации или акта регистрации и протокола испытаний на высеянные семена сельскохозяйственных культур под урожай предыдущего года, заверенные органом по сертификации семян, зарегистрированным в едином реестре зарегистрированных систем добровольной сертификации;  ж) копию сертификата на высеянные семена сельскохозяйственных культур под урожай предыдущего года, выданного органом по сертификации семян, зарегистрированным в едином реестре зарегистрированных систем добровольной сертификации, заверенную претендентом;  з) [отчет](http://mcx42.ru/obyavlenie-ot-21012022_#P423) о фактически произведенных затратах на проведение  сезонных полевых работ, на возмещение которых предоставляется субсидия, по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам, содержащий сведения о следующих документах:  договоры купли-продажи (поставки) (при наличии);  счета-фактуры;  товарные накладные;  платежные документы на оплату по договорам купли-продажи (поставки) и (или) приходные кассовые ордера при осуществлении наличных расчетов и (или) иные документы, подтверждающие оплату товарно-материальных ценностей;  при приобретении продукции на условиях товарообменных операций - договоры поставки товаров, накладные, акты взаиморасчетов;  и) копии договора страхования урожая сельскохозяйственных культур и платежных документов об оплате страховой премии (в случае заключения договора страхования).  Для подтверждения отсутствия у претендента неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у претендента неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).  Копии документов, представленных в Министерство, заверяются подписью и печатью претендента (при наличии печати) |
| Порядок отзыва заявлений и документов | Претендент вправе в любой момент  отозвать заявление и документы, направив письменный запрос в Министерство. |
| **Правила рассмотрения и оценки заявлений и документов в соответствии с пунктами 2.5 - 2.8 настоящих Правил** | |
| Правила рассмотрения и оценки заявлений и документов | Министерство в день приема документов регистрирует заявления претендентов в порядке их поступления в книге регистрации, которая нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства, и в срок не более 10 рабочих дней со дня окончания приема документов осуществляет проверку представленных документов на соответствие пункту 2.4 настоящих Правил, а также соответствия претендента положениям пунктов 1.6 и 2.3 настоящих Правил.  Министерство в течение 5 рабочих дней после осуществления проверки принимает решение о признании претендентов победителями отбора путем утверждения сводного реестра получателей субсидии или об отклонении заявления претендента по основаниям:  а) недостоверность представленной претендентом информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе;  б) несоответствие претендента условиям и требованиям, установленным пунктами 1.6 и 2.3 настоящих Правил;  в) несоответствие представленных претендентом заявления и документов, установленных в пункте 2.4 настоящих Правил, требованиям к заявлению и документам претендентов, установленным в объявлении, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;  г) подача претендентом заявления и документов позже даты и (или) времени, указанных в объявлении, о проведении отбора;  д) наличие в заявлении и документах, представленных в Министерство, исправлений, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать содержание документов;  е) противоречие сведений, содержащихся в представленных документах, друг другу либо сведениям, содержащимся в других документах и информационных ресурсах, которые находятся в распоряжении Министерства;  ж) недостаточность лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.  В случае отклонения заявления Министерство оформляет решение об отклонении и в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет его претенденту по почте заказным письмом с уведомлением либо телефонограммой, факсимильной связью, по электронной почте или с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование его вручения адресату. |
| Срок, в течение которого претендент, прошедший отбор, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии | Претенденты, заявления которых не были отклонены, признаются победителями отбора.  Министерство в течение 1 рабочего дня с даты принятия решения о признании претендентов победителями отбора размещает решение на официальном сайте Министерства.  Победитель отбора в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия решения заключает с Министерством соглашение, в случае отказа признается уклонившимся от подписания соглашения, а решение подлежит признанию утратившим силу. |
| Дата размещения результатов отбора на официальном на Едином портале и на официальном сайте Министерства | Не позднее 21 марта 2022 года |