



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС
МАРИИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ МАРИИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.01.2022 № 20-П

г. Мариинск

Об утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного органа и муниципальных заказчиков в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мариинского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Мариинский муниципальный округ Кемеровской области – Кузбасса и в целях централизации закупок:

1. Определить отдел муниципальных закупок администрации Мариинского муниципального округа уполномоченным органом на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мариинского муниципального округа в соответствии с частью 1 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Утвердить порядок взаимодействия уполномоченного органа и муниципальных заказчиков в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мариинского муниципального округа согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить перечень муниципальных заказчиков в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мариинского муниципального округа, осуществляющих закупки через уполномоченный орган, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Отделу документационного обеспечения администрации Мариинского муниципального округа (Зачиняева Н.А.) обнародовать настоящее постановление на стендах, размещенных в зданиях администрации Мариинского

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации Мариинского
муниципального округа
от 19.01.2022 № 20-П

Об утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного органа и муниципальных заказчиков в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мариинского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. В настоящем Порядке используются основные понятия и сокращения, определенные Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе), а также следующее понятие:

заявка - это документ, поданный муниципальными заказчиками в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг (далее - заказчики), содержащий основные условия закупки, по форме и в соответствии с требованиями, утвержденными отделом муниципальных закупок администрации Мариинского муниципального округа.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует взаимодействие отдела муниципальных закупок администрации Мариинского муниципального округа (далее - уполномоченный орган) и заказчиков для обеспечения муниципальных нужд Мариинского муниципального округа.

1.3. Уполномоченный орган определяет поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, указанных в приложении № 2 к настоящему постановлению, за исключением случаев осуществления закупок:

1.3.1. У единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии со статьей 93 Закона о контрактной системе.

1.3.2. Способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заключения энергосервисных контрактов.

1.4. Действие настоящего Порядка не распространяется на закупку товаров, работ, услуг уполномоченным органом для собственных нужд.

2. Права и обязанности уполномоченного органа и заказчиков при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

2.2.3. Определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, начальную цену единицы товара, работы, услуги.

2.2.4. Устанавливает требования к участникам закупки в соответствии с Законом о контрактной системе.

2.2.5. Предоставляет преимущества при осуществлении закупки в соответствии с Законом о контрактной системе:

- учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы;
- организациям инвалидов;
- субъектам малого предпринимательства;
- социально ориентированным некоммерческим организациям.

2.2.6. В соответствии с Законом о контрактной системе устанавливает требования к обеспечению заявки на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

~~2.2.7. В соответствии с Законом о контрактной системе устанавливает размер обеспечения исполнения контракта, требования к такому обеспечению, порядок предоставления такого обеспечения, требования к обеспечению гарантийных обязательств.~~

2.2.8. Разрабатывает проект контракта, содержащий существенные условия его исполнения.

2.2.9. Определяет в соответствии с Законом о контрактной системе критерии оценки и величину их значимости в целях применения для оценки заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.2.10. Устанавливает условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами.

2.2.11. Осуществляет подачу заявок на закупку в соответствии с формой и порядком, утвержденными уполномоченным органом.

2.2.12. Утверждает заявку на закупку, в том числе документы и входящие в нее сведения.

2.2.13. Проводит обязательное общественное обсуждение закупок в случаях, установленных Законом о контрактной системе.

2.2.14. По требованию уполномоченного органа разъясняет информацию и (или) представляет в уполномоченный орган документы, необходимые для рассмотрения заявки на закупку и подготовки извещения.

2.2.15. По запросу уполномоченного органа направляет в его адрес разъяснения положений извещения в части, разработанной и утвержденной заказчиком.

3.10. К извещению в электронной форме прикрепляется следующий пакет документов:

3.10.1. Проект контракта.

3.10.2. Описание объекта закупки.

3.10.3. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта.

3.10.4. Требования к содержанию и составу заявки.

3.10.5. Порядок рассмотрения и оценки в конкурсе.

3.10.6. Иные документы.

4. Порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

4.1. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) начинается в момент размещения извещения об осуществлении закупки.

4.2. Уполномоченный орган в соответствии с Законом о контрактной системе и настоящим Порядком на основании требований и условий, содержащихся в заявке заказчика, формирует извещения об осуществлении закупки.

4.3. При поступлении в уполномоченный орган от участника закупки запроса о разъяснении положений извещения в части разъяснения положений, сформированных на основании заявки заказчика, уполномоченный орган направляет запрос заказчику. Заказчик в течение одного рабочего дня со дня получения указанного запроса подготавливает и направляет в уполномоченный орган ответ на запрос.

Уполномоченный орган направляет разъяснение положений извещения участнику и размещает его в единой информационной системе в соответствии с Законом о контрактной системе.

4.4. Внесение изменений в извещение об осуществлении закупки при необходимости осуществляется по инициативе уполномоченного органа, инициативе заказчика и в случаях исполнения решений, предписаний, принятых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Кемеровской области - Кузбасса, уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок.

В случае отказа заказчика от исполнения решений, предписаний, принятых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Кемеровской области - Кузбасса, уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок, информация о таком отказе направляется в уполномоченный орган не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока исполнения предписания.

4.5. Заказчик по требованию уполномоченного органа представляет заключение о соответствии характеристик товаров, работ, услуг, предлагаемых участниками закупки, требованиям заказчика.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации Мариинского
муниципального округа
от 19.01.2022 № 20-П

Перечень муниципальных заказчиков в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мариинского муниципального округа, осуществляющих закупки через уполномоченный орган

1. Белгородское территориальное управление администрации Мариинского муниципального округа.
- ~~2. Благовещенское территориальное управление администрации Мариинского муниципального округа.~~
3. Большеантибесское территориальное управление администрации Мариинского муниципального округа.
4. Калининское территориальное управление администрации Мариинского муниципального округа.
5. Кийское территориальное управление администрации Мариинского муниципального округа.
6. Красноорловское территориальное управление администрации Мариинского муниципального округа.
7. Лебяжье территориальное управление администрации Мариинского муниципального округа.
- ~~8. Малопесчанское —территориальное —управление администрации Мариинского муниципального округа.~~
9. Мариинское территориальное управление администрации Мариинского муниципального округа.
10. Николаевское территориальное управление администрации Мариинского муниципального округа.
11. Суловское территориальное управление администрации Мариинского муниципального округа.
12. Первомайское территориальное управление администрации Мариинского муниципального округа.
13. Таежно-Михайловское территориальное управление администрации Мариинского муниципального округа.
14. Управление капитального строительства администрации Мариинского муниципального округа.

15. Управление жилищно-коммунального хозяйства транспорта и связи администрации Мариинского муниципального округа.
