



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС
МАРИИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ МАРИИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 21.03.2024 № 51-Р

г. Мариинск

**О мерах по повышению контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения государственных и муниципальных нужд**

В целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, а также предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок:

1. Руководителям органов Мариинского муниципального округа, осуществляющим функции главных распорядителей бюджетных средств, а также функции и полномочия учредителей:

1.1. Обеспечить контроль за формированием цены закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых подведомственными учреждениями, предприятиями.

1.2. При получении актов проверки Главного контрольного управления Кузбасса, отдела муниципального финансового контроля администрации Мариинского муниципального округа обеспечить:

детальное рассмотрение выявленных нарушений с привлечением всех подведомственных учреждений;

исполнение выданных контрольным органом предписаний, представлений;

направление в соответствующий контрольный орган отчета о результатах рассмотрения не позднее 1 месяца со дня получения акта проверки.

1.3. Не реже одного раза в полугодие обеспечить рассмотрение результатов осуществления ведомственного контроля.

1.4. Осуществлять размещение информации о результатах проверок на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Руководителям органов Мариинского муниципального округа, осуществляющим функции главных распорядителей бюджетных средств, а также функции и полномочия учредителей, в срок до 01.04.2024 обеспечить внесение изменений в положение и должностные регламенты соответственно, учитывая положения подпунктов 1.1–1.4 настоящего распоряжения, включая

ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение установленных обязанностей.

3. Отделу муниципального финансового контроля администрации Мариинского муниципального округа в случае выявления после представления отчета, указанного в абзаце третьем подпункта 1.2 настоящего распоряжения, аналогичных нарушений информировать об этом Главу Мариинского муниципального округа для принятия решения о применении мер ответственности к руководителям соответствующих органов Мариинского муниципального округа.

4. Руководителям органов Мариинского муниципального округа, осуществляющим функции главных распорядителей бюджетных средств, а также функции и полномочия учредителей:

4.1. Обеспечить контроль за формированием цены закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых муниципальными учреждениями.

4.2. Обеспечить утверждение типового положения о закупке товаров, работ, услуг муниципальными учреждениями с учетом типового положения о закупке товаров, работ, услуг муниципальными бюджетными учреждениями Мариинского муниципального округа, муниципальными автономными учреждениями Мариинского муниципального округа, муниципальными унитарными предприятиями Мариинского муниципального округа, утвержденного распоряжением администрации Мариинского муниципального округа от 20.03.2024 № 49-р.

4.3. Представить указанные в подпункте 4.2 настоящего распоряжения типовые положения о закупке товаров, работ, услуг муниципальными учреждениями в отдел муниципального финансового контроля администрации Мариинского муниципального округа в течение 3 дней после утверждения.

6. Отделу муниципального финансового контроля администрации Мариинского муниципального округа представить информацию об утвержденных типовых положениях в муниципальных учреждениях Главному контрольному управлению Кузбасса в течение 5 дней после истечения срока, указанного в подпункте 4.2 настоящего распоряжения.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Глава Мариинского
муниципального округа

А.А. Кривцов